

Checkliste für Ihre Veranstaltung!

Wieviel?

An jeden gedacht? Freunde, Verwandte,
Kinder, Kollegen, Chef usw.



Was?

zBsp.: Geburtstag, Firmenfeier, Hochzeit,
Taufe, Jubiläum usw.

Wann?

genauer Termin mit Uhrzeit und evtl. ein
Ausweichtermin

Wo?

zBsp.: Zu Hause, Firmengelände, Festzelt
usw. mit Anschrift

An alles gedacht?

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Catering / Partyservice | <input type="checkbox"/> Thema und Konzept erstellen | <input type="checkbox"/> Sitzplan |
| <input type="checkbox"/> Geschirr | <input type="checkbox"/> Lärmschutz | <input type="checkbox"/> Nachbarn informieren und einladen |
| <input type="checkbox"/> Besteck | <input type="checkbox"/> Brandschutz | <input type="checkbox"/> Namensschilder |
| <input type="checkbox"/> Gläser | <input type="checkbox"/> Hausordnung | <input type="checkbox"/> Generalprobe |
| <input type="checkbox"/> Kühlanlage | <input type="checkbox"/> Versicherung | <input type="checkbox"/> Begrüßungsszenario |
| <input type="checkbox"/> Zapfanlage | <input type="checkbox"/> Budgetierung | <input type="checkbox"/> Betreuung der Gäste |
| <input type="checkbox"/> Bestuhlung / Tische | <input type="checkbox"/> Einladungen erstellen, Versenden | <input type="checkbox"/> Moderator |
| <input type="checkbox"/> Bierzeltgarnituren | <input type="checkbox"/> Reden oder Vorträge | <input type="checkbox"/> Verabschiedung |
| <input type="checkbox"/> Musik-/ Beschallungsanlage | <input type="checkbox"/> Rahmenprogramm erstellen | <input type="checkbox"/> Abschiedsgeschenk |
| <input type="checkbox"/> Miet- WC's | <input type="checkbox"/> Menuekarten | <input type="checkbox"/> Übernachtung für Gäste |
| <input type="checkbox"/> Regenschutz / Pavillons | <input type="checkbox"/> Dekoration | <input type="checkbox"/> Gästebeförderung, Taxi usw. |
| <input type="checkbox"/> Stromanschluss | <input type="checkbox"/> Blumenschmuck | <input type="checkbox"/> Kinderprogramm |
| <input type="checkbox"/> Wasser- / Abwasseranschluss | <input type="checkbox"/> Sanitäter benötigt? | Sonstiges: |
| <input type="checkbox"/> Parkplätze | <input type="checkbox"/> Fotograf | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Terminplan für Auf- und Abbau | <input type="checkbox"/> Beschilderung | <input type="checkbox"/> |

Gerne sind wir Ihnen bei der Organisation Ihrer Veranstaltung behilflich.
Drucken Sie die Liste aus und bringen Sie sie bei unserer Besprechung mit!

Partyservice Kurz · Yvonne und Anian Kurz
Dorfstrasse 20 · 83629 Kleinpienzenu
Mobil: 0172/96 122 32 · Telefon: 08025/99 97 49
Email: anian.kurz@t-online.de